

**STATUT
ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO POD NAZWĄ „Natura”**

**Część I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Tworzy się związek międzygminny pod nazwą „Natura”, w treści niniejszego statutu zwany dalej „Związkiem”.
2. Związek posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne we własnym imieniu i na własną odpowiedzialność.

§ 2

1. Uczestnikami Związku są:

- 1) Gmina Belsk Duży;
- 2) Gmina Błędów;
- 3) Gmina Chynów;
- 4) Gmina Goszczyn;
- 5) Gmina i Miasto Grójec;
- 6) Gmina Jasieniec;
- 7) Gmina i Miasto Mogielnica;
- 8) Gmina Pniewy;
- 9) Gmina Promna;
- 10) Gmina Warka;
- 11) Gmina Wyśmierzyce.

2. Do Związku mogą przystąpić inne gminy regionu radomskiego, ustanowionego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, na zasadach określonych w części V niniejszego Statutu.

§ 3

Siedzibą Związku jest Miasto Grójec.

§ 4

Związek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), zwanej w dalszej części „ustawą”.

§ 5

Czas trwania Związku jest nieokreślony.

Zadania Związku

§ 6

1. Związek wykonuje swoje statutowe zadania, dotychczas wykonywane jako zadania własne gmin – uczestników Związku.
2. Do zadań Związku należy prowadzenie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gmin – uczestników Związku poprzez:

- 1) tworzenie warunków do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie gmin – uczestników Związku lub zapewnianie wykonania tych prac przez tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych;
- 2) zapewnienie budowy, utrzymania i eksploatacji regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych;
- 3) objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gmin – uczestników Związku, systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 4) nadzór nad gospodarowaniem odpadami komunalnymi, w tym realizacja zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 5) ustanawianie selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujące co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
- 6) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gmin – uczestników Związku, w tym wskazywanie miejsca, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych;
- 7) zapewnianie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 8) prowadzenie działań informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 9) udostępnianie na stronie internetowej Związku oraz gmin – uczestników Związku, informacji o:
 - a) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy – uczestnika Związku, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - b) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy – uczestnika Związku, zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
 - c) osiągniętych przez poszczególne gminy – uczestników Związku oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 ustawy, i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa w art. 6f ust. 2 ustawy, w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
 - d) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:
 - firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy
 - uczestnika Związku, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów.
 - e) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495, z późn. zm.) zawierające:
 - firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - adresy punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie danej gminy – uczestnika Związku.

10) dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gmin – uczestników Związku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym:

- a) możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
- b) potrzeb inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi;
- c) kosztów poniesionych w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych;
- d) liczby mieszkańców,
- e) liczby właścicieli nieruchomości, zobowiązanych do pozbywania się zebranych na terenie ich nieruchomości odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi, którzy nie zawarli umowy korzystania z usług wykonywanych przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy, w imieniu których gminy – uczestnicy Związku powinni podjąć działania, o których mowa w art. 6 ust. 6-12 ustawy;
- f) ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gmin – uczestników Związku;
- g) ilości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania odbieranych z terenu Związku.

3. Realizując statutowe zadania właściwe organy Związku:

- 1) uchwalają akty prawa miejscowego;
- 2) wydają decyzje administracyjne oraz zezwolenia;
- 3) prowadzą rejestr działalności regulowanej;
- 4) organizują przetargi i zawierają umowy;
- 5) prowadzą ewidencję umów zawartych na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 6) prowadzą sprawozdawczość Związku;
- 7) sprawują kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów ustawy.

§ 7

1. Związek realizuje zadania publiczne, określone statutem i przyjęte do realizacji uchwałą Zgromadzenia Związku, w formach przewidzianych prawem, a w szczególności poprzez tworzenie własnych jednostek organizacyjnych, przystępowanie do podmiotów już istniejących, zawieranie umów z innymi podmiotami, współpracę ze związkami międzygminnymi, organizacjami gospodarczymi oraz społecznymi, jednostkami samorządu terytorialnego i poprzez współpracę zagraniczną.
2. Wykonując zadania określone w ust. 1 organy Związku są uprawnione do żądania od poszczególnych gmin - uczestników Związku, w tym jednostek pomocniczych gmin, gminnych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych, danych zawartych w prowadzonych przez te gminy bazach danych oraz ewidencjach (rejestrach), a w szczególności pochodzących z: ewidencji ludności, ewidencji miejscowości, ulic i adresów oraz ewidencji podatkowej nieruchomości.

Część II

Organy Związku, ich struktura i organizacja pracy

§ 8

1. Organami Związku są:

- 1) Zgromadzenie Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem”, które jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku;
 - 2) Zarząd Związku, zwany dalej „Zarządem”, który jest organem wykonawczym Związku.
2. Zgromadzenie może powoływać stałe (w tym komisja budżetowa) i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając ich przedmiot działania oraz skład osobowy.

Zgromadzenie Związku

§ 9

1. W skład Zgromadzenia wchodzi wójtowie oraz burmistrzowie miast i gmin uczestniczących w Związku.
2. Na wniosek wójta lub burmistrza Rada Gminy może powierzyć reprezentowanie gminy – uczestnika Związku w zgromadzeniu zastępcy wójta, burmistrza albo radnemu.
3. Liczba głosów w Zgromadzeniu przysługująca poszczególnym gminom – uczestnikom Związku wynosi jeden głos na każde rozpoczęte 10 tysięcy mieszkańców.
4. Można być przedstawicielem tylko jednej gminy.
5. Przedstawiciele wyznaczeni przez rady gmin – uczestników Związku mogą być przez nie odwołani. Odwołanie przedstawicieli gmin – członków Zgromadzenia Związku następuje w takim samym trybie jak ich powołanie.
6. Ustanie uczestnictwa w Związku powoduje z dniem ustania uczestnictwa pozbawienie przedstawicieli danego uczestnika wszystkich funkcji pełnionych w organach Związku.
7. Kadencja Zgromadzenia równa jest kadencji rad gmin. Po upływie kadencji rad gmin Zgromadzenie wykonuje statutowe obowiązki do czasu ukonstytuowania się Zgromadzenia w nowym składzie.

§10

1. Do kompetencji Zgromadzenia należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Związku, o ile ustawy lub postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Do wyłącznej kompetencji Zgromadzenia należy:
 - 1) podejmowanie uchwał w sprawie określenia innych, niż wskazane ustawie, sposobów udokumentowania przez właścicieli nieruchomości wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługę gospodarowania odpadami komunalnymi;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału obszaru gminy – uczestnika Związku na sektory;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie ustalenia sposobu obliczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenów nieruchomości stanowiącej w części nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty;
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności;
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę warunki miejscowe;

- 9) podejmowanie uchwał w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, oraz terminów i miejsca składania deklaracji;
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi;
- 12) powoływanie i odwoływanie Zarządu;
- 13) podejmowanie uchwał o kierunkach działania Zarządu Związku oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności;
- 14) uchwalanie planu finansowego Związku, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania planu finansowego oraz podejmowanie uchwał w sprawach udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla Zarządu z tego tytułu;
- 15) uchwalanie programów działania związku;
- 16) podejmowanie uchwał w sprawie ustalenia wysokości i terminów wpłacenia składek członkowskich i dopłat oraz majątku przejmowanego w celu wykonywania zadań od gmin – uczestników Związku, a także wszelkich opłat w zakresie dotyczącym zadań Związku;
- 17) podejmowanie uchwały o postawieniu Związku w stan likwidacji;
- 18) podejmowanie uchwały o powołaniu likwidatora Związku;
- 19) podejmowanie uchwał w sprawach zasad zarządzania majątkiem Związku, przekraczających zakres zwykłego zarządu, tj.:
 - a) ustalanie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia Związku;
 - b) zaciąganie długoterminowych pożyczek i kredytów;
 - c) określanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym;
 - d) zobowiązania w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Zgromadzenie;
 - e) tworzenie, przystępowanie, przekształcanie, występowanie oraz likwidacja spółek i spółdzielni i wyposażanie ich w majątek, oraz określanie zasad obejmowania, cofania i zbywania akcji i udziałów w spółkach;
 - f) tworzenie, likwidacja i reorganizacja przedsiębiorstw, zakładów i innych jednostek organizacyjnych Związku oraz wyposażanie ich w majątek;
 - g) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym;
 - h) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania.
- 20) powołanie Komisji Rewizyjnej oraz innych komisji Zgromadzenia Związku;
- 21) uchwalanie regulaminu pracy Zgromadzenia Związku;
- 22) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu;
- 23) uchwalanie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej;

- 24) uchwalanie zasad wykorzystania funduszy Związku w granicach określonych przez ustawy oraz podejmowanie uchwał w przedmiocie przeznaczenia nadwyżki budżetowej z działalności Związku;
 - 25) podjęcie uchwały o przyjęciu do Związku nowego uczestnika oraz określenie warunków tego uczestnictwa;
 - 26) podjęcie uchwały o zmianie statutu;
 - 27) podjęcie uchwały o usunięciu uczestnika ze Związku.
3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta Grójec określając termin jego przeprowadzenia w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia statutu Związku, z podaniem czasu i miejsca posiedzenia. Na posiedzeniu tym Burmistrz Gminy i Miasta Grójec zarządza wybór Przewodniczącego Zgromadzenia Związku.
 4. Posiedzenia Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia, a w przypadku braku możliwości wykonywania przez niego obowiązków – Wiceprzewodniczący Zgromadzenia.
 5. Pierwsze posiedzenie nowo ukonstytuowanego Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia poprzedniej kadencji. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia nowej kadencji, do czasu powołania Przewodniczącego Zgromadzenia, prowadzi najstarszy wiekiem członek Zgromadzenia obecny na posiedzeniu.
 6. Zwyczajne posiedzenia zgromadzenia winny być zwoływane w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał. O zwołaniu posiedzenia członkowie Zgromadzenia winni być powiadomieni pisemnie co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia. Do zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.
 7. Na wniosek Zarządu lub co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Zgromadzenia, Przewodniczący Zgromadzenia zobowiązany jest zwołać posiedzenie i zapewnić jego odbycie się w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.
 8. Zgromadzenie Związku wybiera ze swego grona przewodniczącego i 1-3 wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym.
 9. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczących następuje na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowego składu Zgromadzenia.
 10. Do zadań Przewodniczącego Zgromadzenia, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego, należy w szczególności:
 - 1) organizowanie prac Zgromadzenia oraz kierowanie jego obradami;
 - 2) zawieranie umów o pracę z Członkami Zarządu Związku w oparciu o zasady określone przez Zgromadzenie.
 11. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, w głosowaniu jawnym chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§11

1. Otwarcie posiedzenia następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego słów: „Otwieram posiedzenie Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Natura”.
2. Po otwarciu posiedzenia Przewodniczący sprawdza listę obecności członków Zgromadzenia.
3. W czasie trwania posiedzenia Przewodniczący udziela głosu poszczególnym osobom. Każdy członek Zgromadzenia może złożyć wniosek o charakterze formalnym, którego przedmiotem mogą być w szczególności sprawy:
 - 1) zdjęcia określonego tematu z porządku obrad;
 - 2) zakończenia dyskusji;
 - 3) zamknięcia listy mówców.
4. Przewodniczący, w przypadku, o którym mowa w ust. 3, poddaje każdy wniosek pod głosowanie.

5. W głosowaniu jawnym członkowie Zgromadzenia głosują poprzez podniesienie ręki. W głosowaniu oddaje się głos „za” albo „przeciw”, albo „wstrzymujący się”.
6. W głosowaniu tajnym głosuje się za pomocą kart do głosowania.
7. Do przeprowadzenia głosowania tajnego powołuje się Komisję Skrutacyjną spośród członków Zgromadzenia.
8. Zgromadzenie może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością statutowej liczby członków Zgromadzenia.
9. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane. Protokół powinien być przyjęty przez Zgromadzenie na następnym posiedzeniu.
10. Obrady odbywają się co do zasady na jednym posiedzeniu, jednakże Zgromadzenie może postanowić o przerwaniu obrad i ich kontynuowaniu w innym, wyznaczonym przez siebie terminie.
11. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy posiedzenie, wypowiadając słowa: „Zamykam posiedzenie Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Natura”.

Komisja Rewizyjna

§ 12

1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu oraz związkowych jednostek organizacyjnych; w tym celu powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Zarządu oraz Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Zgromadzenia Związku.
3. Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z 3 (trzech) członków, których wybiera się na kadencję Zarządu spośród członków Zgromadzenia.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności wszystkich członków, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej byli o posiedzeniu prawidłowo zawiadomieni.
5. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie planu finansowego Związku i występuje z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez regionalną izbę obrachunkową.
6. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Zgromadzenie w zakresie kontroli.
7. Protokoły, wnioski i opinie Komisji Rewizyjnej wymagają formy pisemnej i podpisania przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a w przypadku gdy nie uczestniczy on w obradach, przez wyznaczonego przez Komisję jej członka.

Zarząd Związku

§ 13

Organem wykonawczym Związku jest jego Zarząd.

§14

1. Zarząd składa się z 3 (trzech) członków. W skład Zarządu wchodzi Przewodniczący, Zastępca i Członek Zarządu.
2. Zgromadzenie wybiera Zarząd w liczbie 3 (trzech) osób spośród swoich członków, z zastrzeżeniem ust. 3, bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
3. Dopuszczalny jest wybór jednego członka Zarządu spoza członków Zgromadzenia.
4. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy biura Związku.
5. Zgromadzenie Związku wybiera Przewodniczącego Zarządu spośród przedstawicieli Zgromadzenia lub spoza ich grona.

6. Spośród członków Zarządu Zarząd wybiera zastępcę Przewodniczącego Zarządu. W przypadku braku Przewodniczącego Zarządu, bądź przejściowej niemożności sprawowania przezeń funkcji, zastępca Przewodniczącego Zarządu wykonuje zadania Przewodniczącego Zarządu.

7. Funkcji członka Zarządu i Przewodniczącego Zarządu nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia oraz członka Komisji Rewizyjnej Związku.

8. Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia oraz realizuje zadania przekazane mu przez Zgromadzenie. Zarząd:

- 1) organizuje przetarg na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, albo przetarg na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów;
 - 2) zawiera z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wybranym w drodze przetargu, o którym mowa w pkt. 1, umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 3) weryfikuje dane zawarte w kwartalnym sprawozdaniu sporządzanym przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz żąda jego uzupełnienia;
 - 4) sporządza roczne sprawozdanie z realizacji zadań Związku z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz przekazuje je marszałkowi województwa i wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska w terminie do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy;
 - 5) przeprowadza, w sposób zwyczajowo przyjęty, kampanię informacyjną na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 6-10;
 - 6) sprawuje kontrolę przestrzegania i stosowania przepisów ustawy w zakresie swojej właściwości, w tym może wystąpić z wnioskiem do właściwego miejscowo komendanta Policji o pomoc, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia czynności kontrolnych;
 - 7) pobiera od właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz przekazuje ją na rzecz Związku;
 - 8) dochodzi od właścicieli nieruchomości zaległych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w postępowaniu egzekucyjnym;
 - 9) przyjmuje od właścicieli nieruchomości deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 10) określa, w razie niezłożenia przez właściciela nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 11) określa właścicielom nieruchomości, w drodze decyzji, wysokości zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 12) prowadzi rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w tym dokonuje wpisy, zmiany oraz wykreślenia z rejestru;
 - 13) przygotowuje dane i inne materiały niezbędne dla podejmowania uchwał przez Zgromadzenie, jak również projekty uchwał Zgromadzenia;
 - 14) wykonuje uchwały Zgromadzenia;
 - 15) gospodaruje mieniem Związku;
 - 16) prowadzi gospodarkę finansową Związku na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 17) wykonuje plan finansowy Związku;
 - 18) składa Zgromadzeniu sprawozdania z działalności i stanu majątkowego Związku;
 - 19) sprawuje nadzór nad jednostkami organizacyjnymi Związku.
9. W realizacji statutowych zadań Związku Zarząd podlega wyłącznie Zgromadzeniu.
10. Do zadań Przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:
- 1) kierowanie i organizacją pracy Zarządu;

- 2) kierowanie bieżącymi sprawami Związku;
 - 3) reprezentowanie Związku na zewnątrz;
 - 4) zawieranie umów o pracę z pracownikami Związku oraz pełnienie funkcji zwierzchnika służbowego pracowników Związku i kierowników jednostek organizacyjnych Związku.
11. Oświadczenia woli w imieniu Związku w zakresie zarządu mieniem składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik). Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do jej skuteczności niezbędna jest kontrasygnata głównego księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej. W razie odmowy kontrasygnaty głównego księgowego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o finansach publicznych.
 12. Tryb pracy Zarządu reguluje szczegółowo regulamin pracy Zarządu, uchwalany przez Zgromadzenie.
 13. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Zarządu byli o posiedzeniu prawidłowo zawiadomieni.
 14. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu wyboru go przez Zgromadzenie i wygasa z upływem kadencji rad gmin. Po upływie kadencji rad gmin Zarząd wykonuje statutowe obowiązki do czasu wybrania nowego Zarządu.

§ 15

1. Wygaśnięcie członkostwa w Zarządzie następuje na skutek:
 - 1) zrzeczenia się;
 - 2) ustania uczestnictwa gminy w Związku;
 - 3) odwołania;
 - 4) upływu kadencji;
 - 5) śmierci.
2. W przypadku ustania członkostwa członka Zarządu, Zgromadzenie na najbliższym posiedzeniu przeprowadza wybory uzupełniające.

§ 16

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach. Przewodniczący Zarządu organizuje pracę Zarządu oraz prowadzi jego obrady. Przewodniczący Zarządu ponadto uczestniczy w posiedzeniach Zgromadzenia.
2. Przewodniczący Zarządu zwołuje posiedzenia Zarządu. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc.
3. W sprawach nieuregulowanych, do trybu działania Zarządu stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące trybu działania Zgromadzenia.

§ 17

1. Uchwała Zgromadzenia Związku w sprawie nieudzielenia Zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Zarządu.
2. Zgromadzenie rozpoznaje sprawę odwołania Zarządu z przyczyny, o której mowa w ust. 1, na posiedzeniu zwołanym nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nieudzielenia Zarządowi absolutorium.
3. Zgromadzenie Związku może odwołać Zarząd z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium jedynie na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ statutowej liczby członków Zgromadzenia.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej i uzasadnienia oraz podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.
5. Głosowanie w sprawie odwołania Przewodniczącego Zarządu przeprowadza się po zapoznaniu z opinią Komisji Rewizyjnej na następnym posiedzeniu Zgromadzenia - po tym, na którym zgłoszono

wniosek o odwołanie, nie wcześniej jednak niż po upływie 1 miesiąca od dnia zgłoszenia wniosku. Jeżeli wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.

6. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu albo złożenie przez niego rezygnacji jest odpowiednio równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu albo złożeniem rezygnacji przez cały Zarząd Związku.

7. Zgromadzenie może na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zarządu odwołać poszczególnych członków Zarządu.

Część III **Majątek i finanse Związku**

§18

1. Majątek Związku stanowią wniesione przez uczestników Związku udziały, składniki majątkowe, rzeczowe oraz mienie wypracowane i nabyte przez Związek w toku działalności, niezbędne Związkowi do realizacji jego zadań statutowych.

2. Celem wyposażenia Związku w majątek, uczestnicy wnoszą do związku udziały w wysokości ustalonej uchwałą Zgromadzenia. Wysokość udziałów poszczególnych uczestników Związku uzależniona jest od liczby mieszkańców gmin – uczestników Związku.

3. Majątek Związku jest odrębny od majątku uczestników Związku i jest odrębnie zarządzany.

4. Uczestnik Związku zobowiązany jest wnieść swój udział w całości w terminie jednego miesiąca od dnia rejestracji Związku lub przystąpienia do Związku.

5. Dochodami Związku są:

- 1) środki uzyskane od właścicieli nieruchomości położonych na terenach gmin – uczestników Związku z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) stałe roczne składki członkowskie uczestników Związku;
- 3) dochody z majątku zakładów, przedsiębiorstw i urzędów Związku;
- 4) dochody z udziałów Związku w spółkach i innych podmiotach gospodarczych, w których Związek uczestniczy;
- 5) wpływy jednorazowe uzyskane ze sprzedaży części majątku Związku;
- 6) dotacje, darowizny, zapisy dokonywane na rzecz Związku;
- 7) dopłaty wszystkich uczestników w wysokości ustalonej przez Zgromadzenie przy braku sprzeciwu ze strony któregokolwiek z uczestników.

6. Roczne składki członkowskie zostają wyliczone proporcjonalnie do liczby mieszkańców uczestnika Związku w dniu 30 czerwca roku poprzedniego. Proponowana wysokość składek na rok następny określana jest corocznie do 15 października każdego roku przez Zarząd i jest akceptowana przez Zgromadzenie uchwałą. Składki płatne są z góry w czterech równych ratach do 15 dnia każdego kwartału.

§19

Rokiem budżetowym jest rok kalendarzowy, przy czym pierwszy rok budżetowy rozpoczyna się od dnia ogłoszenia statutu Związku, a kończy w ostatnim dniu roku kalendarzowego, w którym ogłoszono statut.

§20

1. Jeżeli dochody własne Związku oraz składki gminne nie wystarczają na pokrycie wydatków, gminy zobowiązane są dokonać dopłaty w wysokości uchwalonej przez Zgromadzenie, przy czym wysokość dopłaty przypadająca na danego uczestnika Związku winna być proporcjonalna do liczby mieszkańców uczestnika Związku w dniu 30 czerwca roku poprzedzającego rok obrachunkowy.

2. Nadwyżki budżetowe osiągnięte przez Związek przeznaczone są na jego statutową działalność.

§21

1. Zarząd przedkłada Zgromadzeniu, na co najmniej 14 dni przed posiedzeniem, projekt planu finansowego Związku, obejmujący przewidywane dochody i wydatki, w terminie do 15 listopada każdego roku.
2. Zgromadzenie przyjmuje projekt planu finansowego do 31 grudnia każdego roku.
3. Najpóźniej do 31 marca następnego roku po upływie roku obrachunkowego Zarząd składa Zgromadzeniu sprawozdanie z wykonania planu finansowego wraz z informacją o wszelkich innych dochodach i wydatkach Związku.

§22

Związek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów regulujących gospodarkę finansową gmin.

§23

Związek może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach i w granicach przewidzianych dla samorządu gminnego.

Część IV

Zasady korzystania z obiektów i urządzeń Związku

§24

1. Obiekty i urządzenia Związku oraz majątek będący w jego dyspozycji służy realizacji jego zadań i zaspokaja potrzeby mieszkańców gmin zorganizowanych w Związku w zakresie kompleksowej gospodarki odpadami.
2. Z obiektów i urządzeń Związku oraz majątku, o którym mowa w ust. 1, jego uczestnicy korzystają na równych zasadach.

Część V

Zasady przystępowania i występowania uczestników Związku oraz zasady rozliczeń majątkowych

§25

1. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje rada gminy w formie uchwały o przystąpieniu do Związku.
2. Zmiana w składzie uczestników Związku wymaga podjęcia przez Zgromadzenie uchwały, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 25 oraz zmiany statutu dokonanej w formie uchwały Zgromadzenia, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 26.
3. Po podjęciu przez Zgromadzenie uchwał, o których mowa w ust. 2 rady gmin – Uczestników Związku podejmują uchwałę o zmianie statutu bezwzględną większością głosów ustawowego składu rad.
4. Rada Gminy wstępującej do Związku podejmuje uchwałę o przyjęciu statutu Związku.

§26

Uczestnictwo w Związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia uczestnika ze Związku;
- 2) usunięcia uczestnika ze Związku;
- 3) likwidacji Związku.

§27

1. Gmina - uczestnik Związku występuje ze Związku na podstawie uchwały rady gminy.

2. Gmina – uczestnik Związku występująca ze Związku informuje Zarząd o podjęciu uchwały, o której mowa w ust. 1. Wraz z informacją o wystąpieniu ze Związku Gmina przedkłada Zarządowi treść uchwały rady gminy.

3. Członkostwo w Związku ustaje po upływie sześciu miesięcy od wejścia w życie uchwały, o której mowa w ust. 1, ze skutkiem na 31 grudnia danego roku.

§28

1. Związek może usunąć uczestnika ze Związku tylko w razie:

- 1) niewykonania obowiązków na rzecz Związku;
- 2) działania niezgodnego ze statutem Związku.

2. O usunięciu uczestnika ze Związku stanowi Zgromadzenie w formie uchwały.

§29

1. Uczestnikowi występującemu lub usuniętemu ze Związku należy zwrócić wartość przypadającego nań udziału według stanu na dzień podjęcia uchwały o usunięciu lub na dzień upływu terminu wypowiedzenia uczestnictwa.

2. Uczestnik występujący lub usunięty ze Związku jest zobowiązany do pokrycia strat powstałych do dnia opuszczenia Związku oraz składek, których wymagalność zapadła do dnia wystąpienia lub usunięcia ze Związku.

§30

1. Nieruchomości, a także niepodzielne składniki majątkowe wniesione przez uczestnika do Związku, nie podlegają zwrotowi w przypadku jego wystąpienia lub usunięcia uczestnika ze Związku, jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, uczestnikowi Związku przysługuje zwrot wartości danego składnika majątkowego. Wartość składników majątkowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, ustala się według ich stanu z dnia wniesienia do Związku, natomiast według cen z dnia wystąpienia lub usunięcia uczestnika ze Związku. Określenia wartości składników majątkowych dokonuje rzeczoznawca majątkowy.

3. Wystąpienie lub usunięcie uczestnika ze Związku, nie rodzi po stronie Związku obowiązku zwrotu wniesionych przez niego składek członkowskich.

4. Uczestnikowi ustępującemu lub usuniętemu ze Związku należy zwrócić wartość przypadającego nań udziału według stanu na dzień podjęcia uchwały o usunięciu lub na dzień upływu terminu wypowiedzenia uczestnictwa.

5. Uczestnik występujący lub usunięty ze Związku jest zobowiązany do pokrycia przypadającej na niego części strat powstałych do dnia opuszczenia Związku oraz składek, których wymagalność zapadła do dnia wystąpienia lub usunięcia ze Związku.

Zasady likwidacji Związku

§31

1. Likwidacja Związku następuje na skutek:

- 1) zmniejszenia liczby uczestników do jednej gminy;
- 2) podjęcia uchwały Zgromadzenia o postawieniu Związku w stan likwidacji.

2. Likwidatora Związku powołuje:

- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 – rada gminy – jednego uczestnika Związku, która przejmuje uprawnienia Zgromadzenia w tym zakresie;
- 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 – Zgromadzenie.

3. Do obowiązków likwidatora należy:

- 1) sporządzenie planu likwidacji, który podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie w drodze uchwały oraz zostaje przesłany do wiadomości Wojewody i Regionalnej Izby Obrachunkowej;
 - 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji;
 - 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec związku w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia ogłoszenia o likwidacji;
 - 4) zakończenie bieżących spraw Związku;
 - 5) ściągnięcie wierzytelności Związku;
 - 6) zaspokojenie zobowiązań Związku;
 - 7) sporządzenie bilansu zamknięcia likwidacji, który winien być zatwierdzony przez Zgromadzenie Związku;
 - 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji.
4. Z kwoty uzyskanej w wyniku zbycia majątku Związku, uczestnikom zwraca się udziały. W przypadku gdy kwota uzyskana ze zbycia składników majątkowych Związku nie wystarcza na zwrot udziałów, dzieli się ją proporcjonalnie do posiadanych udziałów.
5. Pierwszeństwo w nabyciu niezbytych urządzeń Związku, jego przedsiębiorstw i zakładów mają uczestnicy, na obszarze których owe urządzenia się znajdują na dzień postawienia Związku w stan likwidacji.

Część VI

Postanowienia końcowe

§ 32

Uchwały Zgromadzenia i Zarządu, Przewodniczący Zarządu przesyła do Wojewody, a uchwały dotyczące spraw finansowych również do Regionalnej Izby Obrachunkowej.

§ 33

Zakres i sposób nadzoru nad Związkiem określają przepisy ustawy o samorządzie gminnym.

§ 34

Zmiana Statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35

Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, po zarejestrowaniu Związku w Rejestrze Związków Międzygminnych prowadzonym przez Ministra Administracji i Cyfryzacji, w terminie 14 dni od otrzymania przez Wojewodę Mazowieckiego zawiadomienia o zarejestrowaniu Związku.