

Zarządzenie nr 26.2021
Wójta Gminy Promna
z dnia 15 kwietnia 2021r.

W sprawie; ogłoszenia zasad postępowania w trybie udzielania dotacji celowych, o których mowa w art. 22 ust. 4 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.

Na podstawie art. 22 ust 7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych(Dz.U. 2020 poz. 350) oraz art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020 poz. 713) zarządza się, co następuje;

§1

W związku z odstąpieniem od ogłoszenia otwartego konkursu ofert, kierując się intencją wspierania zadań z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego, ustala się następujące zasady postępowania przy udzielaniu dotacji celowych podmiotom uprawnionym do wykonania ratownictwa wodnego na; utrzymanie gotowości ratowniczej, prowadzenie działań ratowniczych, organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników, utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego, prowadzenie dokumentacji wypadków;

1. Gmina Promna może w budżecie na dany rok przeznaczyć środki pieniężne na udzielenie wskazanych wyżej dotacji celowych podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na wykonanie wskazanych wyżej zadań;
2. Gmina Promna podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania publiczne w zakresie ratownictwa wodnego na terenie Gminy Promna po przez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Promna;
3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty , o których mowa w art. 12 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, z zastrzeżeniem, że podmioty uprawnione muszą prowadzić działalność statutową na terenie Powiatu Białobrzeskiego;
4. Dotacje dla wyżej wymienionych podmiotów udziela się na podstawie umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057);
5. Dotacja może zostać przyznana po złożeniu przez podmiot uprawniony oferty realizacji zadania w danym roku, zgodnie z wzorem ofert zawartej w rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057), przy czym musi w szczególności zawierać;

- Szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji,
 - Termin i miejsce realizacji zadania ,
 - Kalkulacje przewidzianych kosztów realizacji zadania,
 - Informacje o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - Informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - Deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;
6. Złożenie oferty realizacji zadania przez podmiot uprawniony nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej;
 7. W przypadku otrzymania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, podmiot uprawniony zobowiązany jest do korekty kosztorysu i harmonogramu zadania;
 8. W sprawie przyznania dotacji celowej dla podmiotu uprawnionego do wykonania ratownictwa wodnego rozstrzyga Wójt Gminy Promna w formie zarządzenia;
 9. Przy rozpatrywaniu ofert realizacji zadania Wójt Gminy Promna ;
 - Ocenia możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony do wykonania zadania,
 - Ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - Ocenia poprawną jakość wykonania zadania i kwalifikację osób , przy udziale których będzie realizować zadanie,
 - Ocenia, czy zadanie publiczne spełnia wymogi o których mowa w niniejszym zarządzeniu,
 - Ustala zakres terytorialny realizacji zadania,
 - Ustala planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków danego podmiotu.
 10. Oferty realizacji zadania należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Promnie, Promna – Kolonia 5, 26-803 Promna z dopiskiem „Oferta realizacji zadania – bezpieczeństwo na obszarach wodnych” w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w pkt. 2, przy czym decyduje data wpływu do Urzędu.

§2

Wysokość dotacji celowej na realizację zadania, o którym mowa w §1, określa się w budżecie gminy Promna na dany rok.

§3

Wykonanie zarządzenie powierza się Sekretarzowi Gminy Promna.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.